Znak sprawy: **PM.218.220.1.2018.PN** Łódź, dnia 26.11.2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

Przedmiot postępowania:

„Dostawa artykułów żywnościowych
do Przedszkola Miejskiego Nr 218 w Łodzi”

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015, poz. 2164 ze zm.).

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie

przetargu nieograniczonego

Podstawa prawna: art. 39 – 46 ustawy

ogłoszone na stronie internetowej [www.bip.pm218lodz.wikom.pl](http://www.bip.pm218lodz.wikom.pl) i w siedzibie zamawiającego

**Termin składania ofert 11.12.2018 r. do godz. 10:30**

**Termin otwarcia ofert 11.12.2018 r. o godz. 11:00**

Zatwierdzam

…………………………………..

 (kierownik jednostki zamawiającego)

 Dyrektor- mgr Elżbieta Sadowska

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓZAMÓWIENIA***

***(SIWZ)***

**Ozn. sprawy : PM.218.220.1.2018.PN**

**ROZDZIAŁ I :**

**Nabywca:**

Miasto Łódź

ul, Piotrkowska 104, 90-926 Łódź

NIP: 7250028902

**Odbiorca:**Przedszkole Miejskie Nr 218

ul. Jurczyńskiego 1/3 , 92-306 Łódź

**ROZDZIAŁ II : Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych .

**ROZDZIAŁ III : Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do magazynu Przedszkola Miejskiego Nr 218 w Łodzi ul. Jurczyńskiego 1/3 z podziałem na części :
* Część 1: Mleko i produkty mleczarskie
* Część 2 : Warzywa i owoce świeże oraz jajka
* Część 3 : Artykuły spożywcze różne
* Część 4 : Mięso drobiowe
* Część 5 : Mięso wołowe i wieprzowe oraz wędliny
* Część 6 : Mrożonki (warzywa, owoce i ryby mrożone)
1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ (formularz asortymentowo – cenowy).

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 15000000-8; 15810000-9; 15500000-3; 15551300-8; 15331170-9; 15221000-3; 15300000-1; 15310000-4; 15400000-2; 15331000-7; 15981000-8; 15600000-4; 15800000-6; 15241400-3; 03142500-3; 15.11.20.00-6; 15.11.30.00-3; 151111.00-0; 15131130-5; 15331100-8; 15800000-6; 15890000-3; 15894200-3

**ROZDZIAŁ IV : Opis realizacji zamówienia**

Szczegółowy opis realizacji zamówienia zawarty jest w załączniku nr 5 (wzór umowy).

**ROZDZIAŁ V : Termin wykonania zamówienia**

* 1. Termin realizacji zamówienia dla każdej Części : **od 02.01.2019 r. do 31.12.2019 r.** Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia, a nawet całkowitego wstrzymania dostaw w okresie wakacji, ferii, przerw świątecznych oraz w dniach związanych z przerwą działalności stołówki wynikającą z organizacji roku szkolnego.

**ROZDZIAŁ VI : Oferty częściowe**

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość składania oferty całościowej lub ofert częściowych na poszczególne Części.

**ROZDZIAŁ VII : Oferty wariantowe**

ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**ROZDZIAŁ VIII : Wymagania dotyczące wadium i należytego wykonania umowy**

1. ZAMAWIAJĄCY nie wymaga wniesienia wadium.
2. ZAMAWIAJĄCY nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ IX : Sposób przygotowania formularza asortymentowo - cenowego**

1. Jeżeli w jakiejkolwiek pozycji formularza asortymentowo – cenowego (załącznik nr 2 do SIWZ) użyto nazwy towarowej, WYKONAWCA może złożyć ofertę na towar równoważny ( o tych samych parametrach ) lub lepszy jakościowo od tego , który wymieniono przy użyciu nazwy towarowej. WYKONAWCA, który zaoferuje produkt równoważny lub lepszy od opisywanego przez ZAMAWIAJĄCEGO jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego artykuł spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w szczególności poprzez załączenie do oferty kart produktu lub opakowania itp. potwierdzających skład produktu.
2. Wszystkie ceny podawane w formularzu mają być wyrażone w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wartość brutto dla danej Części stanowić będzie zsumowana wartość brutto poszczególnych pozycji danej Części. Wartość brutto stanowi cenę oferty.
4. Formularz asortymentowo – cenowy dla wybranej Części na które składana jest oferta musi być wypełniony w całości. Oferta w której formularz asortymentowo – cenowy dla wybranej Części nie będzie wyceniony w całości , zostanie odrzucona.

**ROZDZIAŁ X : Dokumenty składające się na ofertę**

Na ofertę składa się strona tytułowa oraz formularz ofertowy wraz z załącznikami.

WYKONAWCA celem wzięcia udziału w niniejszym postępowaniu powinien dostarczyć następujące dokumenty składające się na ofertę :

1. Strona tytułowa oferty- załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Formularz ofertowy – z wykorzystaniem wzoru załącznika nr 1 do SIWZ – wypełniony dla Części na które składana jest oferta oraz załączniki .
3. Jako załączniki do formularza ofertowego winny być dołączone :
4. Formularz asortymentowo – cenowy wypełniony dla Części na które składana jest oferta ( z wykorzystaniem załącznika nr 2 do SIWZ).
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu publicznym – załącznik nr 3 do SIWZ .
6. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 4 do SIWZ.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
8. Podpisany przez Wykonawcę wzór umowy- załącznik nr 5 do SIWZ
9. Inne dokumenty np. pełnomocnictwa, karty produktów potwierdzające skład oferowanego produktu itp.

**ROZDZIAŁ XI: Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Całkowity koszt związany z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi WYKONAWCA.
4. Oferta winna być przygotowana ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ .
5. Wszystkie wymagane druki, oświadczenia, formularze i inne dokumenty winny być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oferty w imieniu WYKONAWCY.
6. Jeżeli z załączonych do oferty dokumentów nie wynika uprawnienie do reprezentowania przez osobę podpisującą ofertę w imieniu WYKONAWCY należy do oferty załączyć także pełnomocnictwo.
7. Wszystkie poprawki które WYKONAWCA naniósł we wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach przeznaczonych do wypełnienia przez WYKONAWCĘ) winny być naniesione w sposób czytelny i opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę w imieniu WYKONAWCY.
8. Każda strona formularza ofertowego wraz z załącznikami do niego, winna być ponumerowana kolejnym numerem i parafowana przez osobę podpisującą ofertę .
9. Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości de kompletacji zawartości oferty.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, zaadresowanej :

|  |
| --- |
| ***Wpisać Nazwę i adres*** ***WYKONAWCY***  *Miejskie Przedszkole Nr 218* *92 – 306 Łódź* *Ul. Jurczyńskiego 1/3 pok. 138* */z dopiskiem / „ Oferta na dostawę artykułów spożywczych”*  *Nie otwierać przed* ***11.12.2018*** *r. godz.11:00”.*  |

**ROZDZIAŁ XII: Miejsce i termin składania oferty**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Przedszkola Miejskiego Nr 218 w Łodzi ul. Jurczyńskiego 1/3 w pokoju 138.
2. Ofertę należy złożyć w terminie – do **11.12.2018 r**. **do godziny 10:30**.

UWAGA : Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone WYKONAWCY bez otwierania.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej.
2. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej

**ROZDZIAŁ XIII : Miejsce i termin otwarcia ofert oraz inne postanowienia**

1. Otwarcie ofert ma charakter publiczny.
2. Otwarcie ofert nastąpi 11**.12.2017 r**. **o godzinie 11:00** w siedzibie Przedszkola Miejskiego Nr 218 w Łodzi w pokoju nr 145.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych Części .
4. Otwierając koperty Zamawiający poda nazwy WYKONAWCÓW, którzy złożyli oferty oraz kwoty za jakie zaproponowali wykonać poszczególne Części.
5. Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej Części.

**ROZDZIAŁ XIV : Kryterium oceny ofert przez Zamawiającego**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty osobno dla każdej z Części.
2. DLA CZĘŚCI 1,2,3,4 oraz 6 kryterium oceny ofert będzie: cena – waga 80 oraz termin dostawy na Cito- waga 20 .

Dla CZĘŚCI 5 kryterium oceny ofert będzie cena- waga 52, termin dostawy na CITO- waga 20 oraz jakość- waga 28. Przy ocenie jakości Zamawiający będzie brał pod uwagę: smak, skład, estetykę, zachowanie podczas krojenia itp. wybranych artykułów przetworzonych należących do tej grupy. Oceny tej dokonają 4 osoby z których każda będzie mogła przyznać od 0 do 7 punktów. Łącznie w wyniku oceny jakości Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 28 punktów.

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca składający ofertę na CZĘŚĆ 5 będzie zobowiązany do dostarczenia w wyznaczonym terminie próbek proponowanych przez niego artykułów.

Za kryterium: termin dostawy na CITO (Td) Wykonawca będzie mógł otrzymać maksymalnie 20 punktów:

- do 3 godzin- 20 punktów

- do 6 godzin- 10 punktów

- do 12 godzin- 5 punktów

- powyżej 12 godzin- 0 punktów

Wykonawca w formularzu ofertowym ( załącznik nr 1 do SIWZ) winien wskazać jeden z powyższych terminów dostawy na Cito. Określenie przez Wykonawcę terminu na CITO mniejszego niż 3 godziny nie będzie skutkowało otrzymaniem większej ilości punktów. Brak podania terminu dostawy na Cito w formularzu ofertowym będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

1. Zamawiający będzie oceniał w następujący sposób :

a/ CZĘŚĆ: 1, 2, 3, 4, 6 wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| PX = CN/CX \*80pkt + Td gdzie:PX – ilość punktów przyznanych badanej ofercie na daną CzęśćCN – wartość najniższej ceny na daną CzęśćCX – wartość ceny badanej oferty na daną CzęśćTd – ilość punktów uzyskanych w wyniku przyznania punktów za kryterium – termin dostawy na CITO.  b/ CZĘŚĆ: 5 wg wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| PX = CN/CX \*52 pkt + JXpkt + Td gdzie:PX – ilość punktów przyznanych badanej ofercie na daną CzęśćCN – wartość najniższej ceny na daną CzęśćCX – wartość ceny badanej oferty na daną CzęśćJX – ilość punktów uzyskanych przez danego Wykonawcą w wyniku oceny jakości zaproponowanych przez niego artykułów ( oceny tej dokonają 4 osoby z których każda będzie mogła przyznać od 0 do 7 punktów. Łącznie w wyniku oceny jakości Wykonawca będzie mógł uzyskać maksymalnie 28 punktów. )Td – ilość punktów uzyskanych w wyniku przyznania punktów za kryterium – termin dostawy na CITO (od 0 do 20 punktów). |

 |
|
|
|
|
|
|
|
|

**ROZDZIAŁ XV : Udzielenie zamówienia (podpisanie umów)**

1. ZAMAWIAJĄCY udzieli zamówienia na daną Część WYKONAWCY, który spełni wymagania zawarte w SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów / dla danej Części/.
2. W przypadku jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej wartości – Zamawiający wezwie WYKONAWCÓW, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych z nową nie wyższą ceną.
3. Z WYKONAWCAMI, którzy zostaną wyłonieni do wykonania poszczególnych Części zostaną niezwłocznie podpisane umowy ( załącznik nr 5 do SIWZ – wzór umowy) w dniu i miejscu wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO (zgodnie z art. 94.1-94.3 Ustawy Pzp ).

**ROZDZIAŁ XVI: Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania**

Środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XVII: Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO**

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany przepisami art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, iż:

1. administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz dziecka jest Przedszkole Miejskie nr 218 z siedzibą w Łodzi przy ul. Jurczyńskiego 1/3, 92-306 Łódź, tel.: 42 672 94 26, e‑mail: kontakt@pm218.elodz.edu.pl;
2. w sprawach związanych z danymi proszę kontaktować się z inspektorem danych osobowych, który dostępny jest pod adresem e-mail: pm218@inspektor-rodo.com.pl;
3. podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
4. podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
5. odbiorcami podanych przez Panią/Pana danych osobowych będą:
	1. podmioty uczestniczące w realizacji zadania,
	2. organy kontrolne i nadzorcze oraz audyt;
6. dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r., poz. 217 ze zm.) przez okres niezbędny do realizacji umowy, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
7. posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową zawarcia umowy.

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art.14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ).

**ROZDZIAŁ XVIII : Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XIX: Osoba uprawniona do kontaktów z oferentami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest Aleksandra Paprocka

tel. 697 848 099.

**ROZDZIAŁ XX: Załączniki do SIWZ**

Załączniki składające się na integralną część SIWZ :

1. Formularze ofertowy załącznik nr 1
2. Formularz asortymentowo – cenowy załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

publicznym załącznik nr 3

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia załącznik nr 4
2. Wzór umowy załącznik nr 5
3. Strona tytułowa oferty załącznik nr 6

 ….....…………………………..

Łódź dnia 26.11.2018 r. *Zatwierdzono przez Panią mgr Elżbietę*

 *Sadowską – Dyrektor Przedszkola*

 *Miejskiego Nr 218 w Łodzi*